

Számviteli törvény

**Mérlegképes felkészítő
tanfolyam anyaga alapján
készített prezentáció**

2009. február

Előadó: Bölcs Anikó

Kamarai tag könyvvizsgáló

anikonyv@t-online.hu

Számviteli törvény célja

Megbízható és valós összképet adó információszolgáltatás és az ezt biztosító alapelvek, szabályok, követelmények megfogalmazása.

Meghatározza

1. A hatálya alá tartozók beszámolási és könyvvezetési kötelezettségét
2. Beszámoló összeállítását, a könyvek vezetése során érvényesítendő elveket, az azokra épített szabályokat, valamint
3. A nyilvánosságra hozatalra, a közzétételre és a könyvvizsgálatra vonatkozó követelményeket.

Piac szereplői

- A tulajdonosok
- A potenciális befektetők
- A hitelezők
- A meglévő és leendő piaci partnerek

Számviteli törvény alapelvei

- A vállalkozás folytatásának elve
- A teljesség elve
- Valódiság elve
- Óvatosság elve
- Összemérés elve
- Egyedi értékelés elve
- Bruttó elszámolás elve

Számviteli törvény alapelvei

- Időbeli elhatárolás elve
- A tartalom elsődlegessége a formával szemben
- A lényegesség elve
- A költség-haszon elv
- A világosság elve
- A folytonosság elve
- A következetesség elve

Számviteli politika

- A számviteli törvény végrehajtása érdekében szükséges módszereket, eszközöket, sajátos szabályokat, előírásokat tartalmazza, amelyek kihatnak az adott gazdálkodó vagyoni pénzügyi, jövedelmi helyzetére, befolyásolják az adott gazdálkodó adózás előtti és adózás utáni eredményét is.

Számviteli politika keretében kell rögzíteni a gazdálkodónak

- Mit tekint a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából lényegesnek, jelentősnek, nem lényegesnek, nem jelentősnek
- A Szt-ben biztosított választási, minősítési lehetőségek közül melyeket alkalmazza
- Az alkalmazott gyakorlatot milyen okok miatt kell megváltoztatni.

Számviteli politika a gazdálkodó legfőbb számviteli szabályzata

- A gazdasági stratégia megvalósításának alapjául kell szolgálnia.
- A vállalkozás jövedelempolitikájával, üzletpolitikájával összhangban kell lennie
- Változását, eredményre gyakorolt hatását a kiegészítő mellékletben be kell mutatni.

Elkészítendő szabályzatok

- Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatát
- Eszközök és források értékelési szabályzatát
- Önköltség számítási rendjére vonatkozó **belső szabályzatot** (kötelező ha nettó árbev. egymilliárd felett, v. ktgnemek sz.ktgek együttes összege 500 millió felett) **valamint**
- Pénzkezelési szabályzatot

Számlakeret

- A könyvviteli elszámolások során alkalmazandó főkönyvi számlák egységesen és következetesen felépített rendszere
- Decimális számrendszer alapján készül

Egységes számlakeret

- 1. Befektetett eszközök
- 2. Készletek
- 3. Követelések, pénzügyi eszközök és aktív időbeli elhatárolások
- 4. Források
- 5. Költségnemek

Egységes számlakeret folyt.

- 6. Költséghelyek, általános költségek
- 7. Tevékenységek költségei
- 8. Értékesítés elszámolt önköltsége és ráfordítások
- 9. Értékesítés árbevétele és bevételek
- 10. Nyilvántartási számlák